

梓潼县人民医院
胸痛中心建设认证咨询服务采购项目

项目编号：梓人医竞（2025）01 号

竞争性磋商文件

梓潼县人民医院
2025 年 1 月

第一章 磋商邀请

梓潼县人民医院拟对胸痛中心建设认证咨询服务采购项目采用竞争性磋商方式进行采购，兹邀请符合本次采购要求的供应商参加本项目的竞争性磋商。

一、项目基本情况

- 1、采购人：梓潼县人民医院
- 2、项目名称：胸痛中心建设认证咨询服务
- 3、项目编号：梓人医竞（2025）01 号
- 4、采购内容：详见项目内容及其他商务要求。
- 5、项目预算（人民币）：130000 元（大写：壹拾叁万元整）。

注：本次报价分为 2 次报价，第 1 次报价响应文件报价不得超过招标控制价，第 2 次现场报价不得高于第 1 次响应文件报价，否则作为废标处理。

二、供应商参加本次采购活动应具备下列条件

1. 具有独立承担民事责任的能力；
2. 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
3. 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
4. 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
5. 参加采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
6. 法律、行政法规规定的其他条件；
7. 本项目不接受联合体投标。

三、质量要求：符合国家、行业标准。

四、获取磋商文件方式

自行下载。

五、报名时间及方式

1. 报名截止时间：2025 年 1 月 23 日 17：00。

2. 报名方式:

邮箱报名: 1815567173@qq.com(报名时上传公司资质压缩文件, 邮件名为: 胸痛中心建设认证咨询服务报名文件+公司全称+联系人及电话)

六、响应文件递交时间及地点:

1. 响应文件均须提供正本一份, 副本二份, 按序左侧胶装, 每页加盖公司印章, 需用档案袋密封, 封装袋上注明公司及项目名称, 加盖公司鲜章。

2. 响应文件(密封)递交截止时间: 2025年1月26日14:30(北京时间)

3. 递交地点: 梓潼县人民医院办公楼三楼会议室。

响应文件必须在递交响应文件截止时间前送达磋商地点。逾期送达、密封和标注错误的响应文件, 恕不接收。本次采购不接收邮寄的响应文件。

4. 响应文件开启时间: 2025年1月26日14:30(北京时间)。

5. 磋商地点: 梓潼县人民医院办公楼三楼会议室。

七、评审方法: 综合评分法。

八、成交通知书的发放

我院向本项目成交单位发出成交通知书, 成交单位须在30日内与我院签订合同。

九、联系方式:

地 址: 梓潼县文昌镇金牛路中段200号

联 系 人: 葛凯

联系电话: 0816-8267530

第二章 采购项目技术、服务、采购合同内容条款及其他商务要求

一、项目概况

梓潼县人民医院拟采购胸痛中心建设认证咨询服务供应商 1 名,为胸痛中心的建设提供人员、技术、服务,在合同签订后一年内,协助院方完成胸痛中心认证。

二、服务内容及要求

第一部分：服务要求（实质性要求）

第一阶段：协助搭建组织框架

服务内容：协助院方调整组织机构任命、承诺函、联合救治协议、双向转诊协议并召开启动会；人员资质收集、材料收集；医疗文书：溶栓、PCI、转运 PCI、离院等知情同意书；管理制度(初始)、流程图(初始)；协助完成胸痛中心官网注册、数据填报培训及带教；持续跟进时间管理表填写及数据网报情况；120 及急诊科设备设施查漏补缺、导管设备设施查漏补缺。

第二阶段：全院情况摸排、现场推进

服务内容：协助院方召开相关职能临床科室开会审核制度并发文，进行流程图的第一次修订；协助院方召开急诊科工作推进会，确定急诊科功能分区、角色划分等，问题汇总，协助院方心内科工作推进会，确定人员职能分工，问题汇总；对医院进行现场走访，制定标识标牌方案以及数据库质控、填报情况汇总。

第三阶段：开展院内培训

服务内容：根据院方胸痛中心运行情况对流程图进行第二次修改；协助院方组织核心科室培训：胸痛中心理念、急性胸痛救治流程、专业知识等；协助院方组织非核心科室培训：胸痛中心基本概念、院内胸痛救治流程等；协助院方组织后勤及辅助人员培训：胸痛中心理念、急救电话等；协助全院执行时钟统一管理；数据库质控、填报情况汇总。

第四阶段：召开三会及加强培训

服务内容：协助院方进行网络医院的培训：胸痛中心理念、转运流程等；协助院方进行社区教育：至少两个社区；协助院方进行三会的召开(质量控制分析会、典型病例讨论会、联合例会)；加强培训：对三会中暴露的问题涉及相关方

案、制度、流程等进行修订，对涉及的相关人员加强培训考核；120 演练：从发病现场将患者转送至医院；数据库质控、填报情况汇总。

第五阶段：培训与演练

服务内容：对胸痛中心实际运行情况的流程图进行第三次修订；开展院内演练(三种入院方式),协助制定院内应知应会手册以及对患者的宣教手册或海报；加强网络医院的培训：胸痛中心理念、转运流程等；社区教育：至少两个社区；出具数据库质控报告。

第六阶段：进入认证阶段

服务内容：按照认证标准梳理全部材料，查漏补缺；对材料进行组卷归档；数据库质控、全流程分析总结；加强演练：三种入院方式、120。

第七阶段：省级联盟预检阶段

服务内容：持续开展演练；加强全院应知应会培训及考核；根据省级联盟预检结果协助院方整改；协助制作 PPT。

第八阶段：网评阶段

服务内容：对建设材料进行复核，查漏补缺；根据网评意见修改流程图；跟踪数据，形成数据改进趋势。

第九阶段：暗访及现场检查阶段，完成认证。

服务内容：邀请专家进行模拟暗访、现场检查；根据专家意见协助院方整改；协助制作医院胸痛中心建设历程书；邀请认证专家并全流程陪同参与现场检查，提供详实资料，为认证专家提供周到服务，顺利通过认证。

第二部分：软件要求

为完成胸痛中心建设，需要配置胸痛中心建设全流程信息管理系统，其主要功能要求见下表：

功能名称	技术和性能参数需求
一、医院管理	1.支持医院查看建设及人员信息 2.支持医院管理绑定医学专员、质控专员、高级质控专员 3.支持调整医学专员、质控专员、高级质控专员
二、建设模版	支持下载认证文件、模版文件、证明材料等模版资料
三、建设方案	1.支持胸痛中心按基层版和标准版进行要素分类分库

	2.支持卒中按版本进行模块分类分库 3.支持医院按自身情况制定个性方案进行建设
四、建设计划	1.支持建设计划、阶段、要素、节点信息管理 2.支持创建建设计划 3.支持自定义建设阶段创建建设计划 4.支持查看建设计划完成情况 5.支持管理 web 端及移动端查看建设计划完成情况 6.支持建设计划修改调整 7.支持建设计划调整节点、认证和证明等资料上传查看、备注等操作 8.支持建设材料审核机制
五、建设周报	1.支持新增建设周报、编辑、提交审核及查看 2.支持建设报告共享查看 3.通过建设周报进行管控专员建设质量
六、数据质控	1.支持新增数据报告 2.支持数据报告三级核机制 3.支持数据分析报告共享 4.支持审核不通过修改后重新审核 5.支持 web 端及移动端查看质控报告及统计
七、建设指引	支持查看认证指引、培训内容、常见问题、流程建设等资料
八、通知管理	支持站内通知及消息及短信通知
九、专家管理	支持邀请专家及查看邀请历史
十、题库管理	支持胸痛建设考核题目、试卷管理

三、服务时限及团队成员要求：

供应商应按本胸痛中心建设要求及采购人要求，提供完整、准确、及时的服务。双方应制订项目建设工作时间推进轴，以保证按期通过认证。

本项目从合同签订之日起，供应商须在 6 个月内使胸痛中心的建设进入认证预审阶段，在一年时间之内协助采购人完成胸痛中心的认证。

在合作期间内，供应商须指派医学专员 1 人、质控专员 1 人、数据指导员 1 人、项目经理 1 人，为采购人提供建设时间 6 个月，申请认证 3 个月的建设咨询

服务。其中，项目经理确保对项目总体质量的技术指导和监控。医学专员负责项目的整体推进和执行，质控专员负责项目全周期的建设质量管理，数据指导员负责数据的质控工作。供应商安排的项目团队成员应为供应商的正式雇佣员工，如遇特殊情况，供应商对已安排的项目团队成员要做出调整，应提前 5 个工作日通知采购人并协助工作交接。

四、商务要求

（一）服务期限：1 年

（二）服务地点：采购人指定地点；

（三）付款方式：一次性付款；

1、胸痛中心建设通过胸痛中心委员会认证（以正式文件或授牌为准），供应商出具等额面值的正式发票，30 日内采购人支付合同总金额的 100%。

（四）售后服务要求：

1、成交供应商应提供售后服务联系人和联系电话，保证能长期提供良好的技术支持。

2、服务响应时间：提供 7×24 小时电话响应服务，响应时间为 1 小时。

3、成交供应商应能提供多种形式的技术支持服务，解决服务过程中出现的技术问题。

4、供应商应按其响应文件中的承诺，进行其他售后服务工作。

（五）项目成果验收标准

1、除非不可抗力或采购人延误所致，供应商应按照规定的时间向采购人提交工作成果。

2、供应商提交每一阶段的工作成果后，采购人组织人员在 5 个工作日内对该阶段性工作成果进行验收，验收合格的，采购人在建设协作进度表确认签字；验收不合格的，供应商应按照采购人出具的书面修改意见及期限进行修正。如采购人在成果提交 5 个工作日内没有提出明确的书面修改意见，则认为采购人已经验收通过该项成果。

3、采购人承诺尊重供应商的劳动成果及供应商在其行业内的一般从业习惯，不会就供应商提交的方案成果提出超出行业内提供同类工作正常标准的要求，采购人不会在无正当理由的情况下对供应商提交的方案成果验收不合格或拒绝验

收,不会提出超出供应商服务内容或供应商所在行业内正常从业标准无法实现的修改意见。采购人保护供应商知识产权。

(六)履约、验收要求与标准:按照《财政部关于进一步加强政府采购需求和履约验收管理的指导意见》(财库〔2016〕205号)以及本项目《竞争性磋商文件》、成交供应商《响应文件》、签订的合同等相关的要求进行验收。项目成果验收标准

第三章 响应文件格式

梓潼县人民医院
胸痛中心建设认证咨询服务
采购项目

响 应 文 件

投标供应商(盖章):

法定代表人(负责人)或委托代理人(签字):

日 期: _____年____月____日

目 录

- 一、营业执照副本复印件及相关资质复印件
- 二、报价函
- 三、法定代表人（负责人）身份证明书
- 四、法定代表人（负责人）授权委托书
- 五、承诺书
- 六、服务方案（格式自拟）
- 七、响应供应商认为应提供的其他资料（格式自拟）

一、营业执照副本复印件及相关资质复印件盖鲜章

二、报 价 函

致：梓潼县人民医院

1. 根据已收到“胸痛中心建设认证咨询服务采购项目”磋商文件，决定参加贵院组织的本项目磋商采购。
2. 我方完全同意自行承担为磋商过程中所发生的一切费用。
我单位报价为：（大写 ）。
3. 我方同意所递交的响应文件在磋商有效期内有效，在此期间内我方有可能成交，我方将接受此约束。
4. 除非另外达成协议并生效，成交通知书和我方的响应文件将构成约束我们双方的合同。
5. 我方接受磋商文件中的所有条件。

磋商供应商：_____（盖章）

法定代表人（负责人）或其授权委托人：_____（签字或盖章）

年 月 日

三、法定代表人（负责人）身份证明书

单位名称：

单位性质：

法定地址：_____

成立时间：_____年_____月_____日

经营期限：_____

姓 名：_____ 性别：_____ 年龄：_____

身份证号码：_____ 职务：_____系

（磋商供应商单位名称）的法定代表人（负责人）。

特此证明。

附件：法定代表人（负责人）身份证复印件盖鲜章

磋商供应商：_____（盖章）

日期：_____年_____月_____日

四、法定代表人（负责人）授权委托书

致：梓潼县人民医院_____

本授权委托书声明：我_____（法定人代表（负责人）姓名）系_____（磋商供应商名称）的法定代表人（负责人），现授权委托_____（姓名）被授权代理人身份证号码：_____，为我单位代理人，参加梓潼县人民医院的磋商活动，代理人在磋商、成交、合同过程中所签署的一切文件和处理与之有关的一切事务我均予以承认。代理人无转委权。

特此委托。

附件：委托代理人身份证复印件（盖公章）

磋商供应商：_____（盖章）

法定代表人（负责人）：_____（签字）

委托代理人：_____（签字）

日 期：_____年_____月_____日

注：法定代表人（负责人）亲自参加磋商活动则不需提供授权委托书。

五、承诺书

致：梓潼县人民医院

一、我公司作为本次采购项目的磋商供应商，根据磋商文件要求，现郑重承诺如下：

- （一）具有独立承担民事责任的能力；
- （二）具有良好的商业信誉；
- （三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （四）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- （五）参加本次磋商活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- （六）法律、行政法规规定的其他条件。

二、完全接受和满足本项目磋商文件中规定的实质性要求，如对磋商文件有异议，已经在递交响应文件截止时间届满前依法进行维权救济，不存在对磋商文件有异议的同时又参加磋商以求侥幸成交或者为实现其他非法目的的行为。

三、在参加本次磋商活动中，不存在与单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的其他供应商参与同一合同项下的磋商活动的行为。

四、在参加本次磋商活动中，不存在和其他供应商在同一合同项下的采购项目中，同时委托同一个自然人、同一家庭的人员、同一单位的人员作为代理人的行为。

五、响应文件中提供的任何资料等响应承诺情况都是真实的、有效的、合法的。

本公司对上述承诺的内容事项真实性负责。如经查实上述承诺的内容事项存在虚假，我公司愿意接受以提供虚假材料谋取成交的法律责任。

磋商供应商：_____（盖章）

法定代表人（负责人）或其授权委托人：_____（签字或盖章）

年 月 日

六、服务方案

格式自拟

七、响应供应商认为应提供的其他资料

格式自拟

第四章 评分办法

1、资格审查：本项目供应商的资格条件在磋商时进行审查。供应商应在磋商响应文件中按磋商文件的规定和要求附上所有的资格证明文件，要求提供的复印件必须加盖单位印章（鲜章），授权委托书必须提供授权单位原件（鲜章）并按上述顺序装订。若提供的资格证明文件不全或不实，将导致其磋商或成交资格被取消。

2、成交供应商确定方法：本项目磋商方法为综合评分法。评分因素主要有：报价、服务方案、履约及其它要求等，请各供货商尽量提供详尽的证明材料。综合评分明细表如下：

序号	评分因素及权重	分值	评分标准	备注
1	报价 (25%)	25 分	满足磋商文件要求且最后磋商报价最低的报价为磋商基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：磋商报价得分=(磋商基准价/最后磋商报价)×25%×100。（保留两位小数）	共同评分因素
2	服务方案 (32%)	32 分	供应商针对本项目提供的服务方案，内容包括：①项目建设流程方案；②项目重、难点分析方案；③项目技术人员制定方案；④项目建设计划方案；⑤项目培训方案；⑥项目管理方案；⑦政策法规方案；⑧项目应急方案；以上 8 项内容全部提供且与采购需求相对应，符合项目特定要求，能保证采购项目质量和采购标的实现，确保良好履约的得 32 分，每有一项内容不符	共同评分因素

序号	评分因素及权重	分值	评分标准	备注
			合的扣 2 分，每有一项内容未提供的扣 4 分，扣完为止。 注：不符合是指与本项目采购需求不对应、非专门针对本项目或不适用项目特性的情形、方案阐述不连贯或缺少关键节点、套用其他项目方案、内容前后矛盾、涉及的规范及标准错误、不利于项目实施、不匹配本项目采购需求、不能保证采购项目质量和标的实现等任何一种情形。	
3	功能要求 (11%)	11 分	完全满足招标文件中第二章中的“软件要求”（胸痛中心建设全流程信息管理系统）的参数需求（共 26 条参数）得 6.5 分，每有一项负偏离扣 0.25 分。 供应商具有所提供的软件的著作权，得 4.5 分，不具有不得分。提供软件著作权登记证书复印件盖鲜章。	技术评分因素
4	企业能力 (10%)	10 分	1. 供应商具有 ISO13485 认证证书的得 2 分； 2. 供应商具有 ISO9001 认证证书的得 2 分。 3、供应商具有胸痛中心认证相关证书的得 2 分 4、2020 年以来，供应商具有胸痛中心建设相关荣誉证书 1 个得 2 分，最多得 4 分。	技术评分因素
5	人员配置 (10%)	10 分	1. 供应商提供的医学专员应具有临床医学教育背景，有 5 名以上得 5 分，3-5 人得 3 分，1-2 人得 1 分。 2. 项目负责人：具有医学类相关专业硕士	技术评分因素

序号	评分因素及权重	分值	评分标准	备注
			及以上学历的得 5 分，具有本科学历得 3 分，本科以下学历不得分； 注：上述人员均要求为供应商所属员工，提供劳动合同或社保凭证。以上人员不重复计分；提供证书复印件；未提供证明资料的不得分。	
6	履约能力 (12%)	12 分	供应商提供自 2020 年 1 月 1 日起至磋商截止日止的类似项目业绩，每个提供一个类似业绩得 3 分，最多得 12 分。（注：类似业绩是指正在为医院或已为医院提供的类似服务） 注：提供中标（成交）通知书或合同复印件为准。	共同评分因素

第五章 合同模板

（以下合同内容仅为参考格式及条款，实际签订的合同内容可能发生变化。）

合同编号：XXX

签订地点：XXX

签订时间：XXX 年 XXX 月 XXX 日

采购人（甲方）：XXX

供应商（乙方）：XXX

参照《中华人民共和国政府采购法》，《中华人民共和国民法典》及 XXX 采购项目（项目编号：XXX）的《竞争性磋商文件》乙方的《响应文件》，甲、乙双方同意签订本合同。详细技术说明及其他有关合同项目的特定信息由合同附件予以说明，合同附件及本项目的竞争性磋商文件、响应文件等均为本合同不可分割的部分。双方同意共同遵守如下条款：

第一条 项目基本情况

乙方为甲方胸痛中心的建设提供人员、技术、服务，在合同签订后一年内，协助甲方完成胸痛中心认证。

第二条 合同期限

服务期限：1 年

第三条 服务内容与质量标准

1. XXXX；

...

第四条 服务费用及支付方式

（一）本项目服务费用由以下组成：

1. XX 万元；

.....

（二）项目验收办法

采购项目履约验收工作由采购人负责。采购人可以根据采购项目具体情况自行组织验收，或者委托采购代理机构组织验收，但委托验收不能免除采购人应当承担的法律责任。采购人委托采购代理机构组织验收的，验收服务费及验收过程中发生的有关费用不得由供应商支付

（三）服务费支付方式：

第五条 知识产权

乙方应保证所提供的服务或其任何一部分均不会侵犯任何第三方的专利权、商标权或著作权等知识产权。

第六条 无产权瑕疵条款

乙方保证所提供的服务的所有权完全属于乙方且无任何抵押、查封等产权瑕疵。如有产权瑕疵的，视为乙方违约。乙方应负担由此而产生的一切损失。

第七条 甲方的权利和义务

1. 甲方有权对合同规定范围内乙方的服务行为进行监督和检查，拥有监管权。有权定期核对乙方提供服务所配备的人员数量。对甲方认为不合理的部分有权下达整改通知书，并要求乙方限期整改。

2. 甲方有权依据双方签订的考评办法对乙方提供的服务进行定期考评。

3. 负责检查监督乙方管理工作的实施及制度的执行情况。

4. 根据本合同规定，按时向乙方支付应付服务费用。

5. 国家法律、法规所规定由甲方承担的其它责任。

第八条 乙方的权利和义务

1. 对本合同规定的委托服务范围内的未移交甲方项目享有管理权及服务义务。

2. 根据本合同的规定向甲方收取相关服务费用，并有权按本合同约定在本项目管理范围内管理及合理使用。

3. 及时向甲方通告本项目服务范围内有关服务的重大事项，及时配合处理投诉。

4. 接受项目行业管理部门及有关部门的指导，接受甲方的监督。
5. 国家法律、法规所规定由乙方承担的其它责任。

第九条 违约责任

1. 甲乙双方必须遵守本合同并执行合同中的各项规定，保证本合同的正常履行。

2. 如因乙方工作人员在履行职务过程中的疏忽、失职、过错等故意或者过失原因给甲方造成损失或侵害，包括但不限于甲方本身的财产损失、由此而导致的甲方对任何第三方的法律责任等，乙方对此均应承担全部的赔偿责任。

第十条 不可抗力事件处理

1. 在合同有效期内，任何一方因不可抗力事件导致不能履行合同，则合同履行期可延长，其延长期与不可抗力影响期相同。

2. 不可抗力事件发生后，应立即通知对方，并寄送有关权威机构出具的证明。

3. 不可抗力事件延续 XX 天以上，双方应通过友好协商，确定是否继续履行合同。

第十一条 解决合同纠纷的方式

1. 在执行本合同中发生的或与本合同有关的争端，双方应通过友好协商解决，经协商在 XX 天内不能达成协议时，应提交甲方所在地人民法院诉讼解决。

2. 仲裁裁决应为最终决定，并对双方具有约束力。

3. 除另有裁决外，仲裁费应由败诉方负担。

4. 在仲裁期间，除正在进行仲裁部分外，合同其他部分继续执行。

第十二条 合同生效及其他

1. 合同经双方法定代表人或授权委托代理人签字并加盖单位公章后生效。

2. 合同执行中涉及采购资金和采购内容修改或补充的，须双方签字，方可具备法律效力。

3. 本合同一式 XX 份，自双方签章之日起起效。甲方 XX 份，乙方 XX 份，采购代理机构 XX 份，具有同等法律效力。

第十三条 附件

- 1. 项目竞争性磋商文件
- 2. 项目修改澄清文件
- 3. 项目响应文件
- 4. 成交通知书
- 5. 其他

甲方：（盖章）

法定代表人（授权代表）：

地 址：

开户银行：

账号：

电 话：

传 真：

签约日期： 年 月 日

乙方：（盖章）

法定代表人（授权代表）：

地 址：

开户银行：

账号：

电 话：

传 真：

签约日期： 年 月

日